

Guatemala, 30 de abril del 2013  
Informe 04-2013

Licenciado

Leandro José María Yax Zelada

Viceministro de Cultura

Su Despacho

Estimada Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales contrato 429-2013** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 31-2013**, correspondiente al mes de **abril** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie A número 00012**.

Actividades Realizadas:

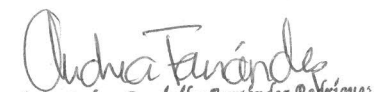
1. Logística a Taller Palacio Real Antigua Guatemala
2. Asistencia y coordinación noche de gala en Paseo Cayala.
3. Comité Petit Cuenta Satélite de Cultura
4. Apoyo al Fondo Indígena
5. Asistencia y apoyo como evaluador Interno en Reconocimiento Nacional a la Calidad, Mejores Prácticas en la Administración.
6. Asistencia a reuniones de seguimiento al Proyecto Reloj Maya.
7. Asignada entre la comisión de Visita a empresarios respecto al seguimiento del Proyecto reloj Maya.
8. Asistencia a reunión, Aportes a Propuesta del Reglamento Interno de la Mesa Interinstitucional.
9. Se le dará la asistencia a las actividades que la directora de Cooperación tenga que asumir y necesite ayuda en sus actividades ya establecidas por parte del Ministerio de Cultura y Deportes.

**Resultados Obtenidos:**

1. Se completó satisfactoriamente el taller Real Palacio Antigua Guatemala
2. Se realizó dicho evento.
3. Se asistió a reunión de Cuenta satélite de Cultura de parte de la Dirección de Cooperación Nacional e Internacional.
4. Se asistió a la reunión, se completó la Contabilidad del equipo donado Judo Box.
5. apoyo como evaluador Interno en Reconocimiento Nacional a la Calidad, Mejores Prácticas en la Administración, se decidió no participar en el evento debido al corto plazo.
6. Se asistió a reuniones del tema Reloj Maya durante todo el mes.
7. Se me asignó ser parte de la comisión de visita a empresarios respecto al Reloj Maya, ya se completaron las citas.
8. Se asistió a reuniones de aportes a Propuesta del Reglamento Interno de la Mesa Interinstitucional, se está trabajando en el documento.
9. Se le dará la asistencia a las actividades que la directora de Cooperación tenga que asumir y necesite ayuda en sus actividades ya establecidas por parte del Ministerio de Cultura y Deportes.



Wendy Villatoro  
Coordinadora de Cooperación Interinstitucional  
Dirección de Cooperación Nacional e Internacional  
Ministerio de Cultura y Deportes



licda. Andrea Doménika Fernández Rodríguez  
Directora de Cooperación  
Nacional e Internacional  
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo.Bo